

Otwarty konkurs ofert na realizację w 2013 roku zadań publicznych

Burmistrz Zdieszowic działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały XXIX/228/2012 Rady Miejskiej w Zdieszowicach z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Zdieszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013 ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie w 2013 roku zadań publicznych z zakresu:

Pomocy społecznej realizowanej poprzez świadczenie usług pielęgnacyjnych osobom starszym i chorym

I. Rodzaj zadania.

W ramach tego zadania mogą być podejmowane następujące działania:

1. pielęgnacja obłożnie i przewlekle chorych,
2. wypożyczanie sprzętu dla chorego w domu,
3. prowadzenie poradnictwa medycznego,
4. świadczenie czynności medycznych w domu,
5. testy diagnostyczne.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Łączna wysokość środków publicznych przeznaczonych na dotacje wspierające realizację zadań publicznych w przedmiotowym zakresie wynosi 20.000,00 zł. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadania, z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
2. Wymagany wkład własny wynosi min. 10% wartości całego zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania określają przepisy Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).
2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) prowadzące działalność statutową na rzecz obszaru, którego dotyczy niniejszy konkurs.
3. Priorytetowe obszary współpracy określa Uchwała XXIX/228/2012 Rady Miejskiej w

Zdzieszowicach z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Zdzieszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013.

4. Oferta złożona do konkursu powinna spełniać wymagania opisane w art. 14 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
5. Nie dopuszcza się nanoszenia zmian we wzorze oferty.
6. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
7. Oferty muszą podpisać i zaparafować osoby, które są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent dokona aktualizacji oferty lub może wycofać ofertę.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
10. Burmistrz Zdzieszowic może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
11. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
12. Burmistrz Zdzieszowic przyznaje dotacje na realizację ofert wyłonionych w otwartym konkursie ofert poprzez zawarcie umowy. Dotacja na realizację zadania będzie przekazywana w terminach i na zasadach uzgodnionych przez strony umowy w ramach posiadanych przez Gminę Zdzieszowice środków.
13. Burmistrz Zdzieszowic zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości środków finansowych w razie konieczności zmiany budżetu w zakresie środków przeznaczonych na przedmiotowe zadanie. Ewentualna zmiana będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie zmian w uchwale budżetowej.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2013 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania określa umowa na wykonanie zadania publicznego.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

V. Termin składania ofert.

1. Oferty wraz z kompletem załączników należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zdzieszowicach, 47-330 Zdzieszowice, ul. Bolesława Chrobrego 34 w nieprzekraczalnym terminie do 15 lutego 2013 r. do godz. 12⁰⁰ w zaklejonych kopertach oznaczonych napisem: „Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej realizowanej poprzez świadczenie usług pielęgnacyjnych osobom starszym i chorym.”
2. Decyduje data wpływu oferty potwierdzona pieczęcią wpływu. Oferta konkursowa powinna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia oraz podpisana

przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta pod rygorem jej odrzucenia.

3. Oferta musi obejmować zadanie zgodnie z ogłoszonym konkursem.
4. Ofertę należy sporządzić z dużą starannością poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym. W miejsca, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
5. Oferta powinna zawierać spis załączników.
6. Oferty nieczytelne, niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
7. Oferty złożone nie podlegają uzupełnianiu.
8. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętą imienną każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona winna być również opatrzona datą potwierdzenia za zgodność.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Burmistrz powołuje komisję do opiniowania ofert realizacji zadania publicznego.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) pracownicy Urzędu Miejskiego w Zdzieszowicach,
 - 2) pracownicy jednostek organizacyjnych Gminy Zdzieszowice,
 - 3) w pracach komisji konkursowej, mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Burmistrza Zdzieszowic lub komisję konkursową.
3. Komisja rozpatruje oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
4. Przy ocenie ofert realizacji zadania publicznego uwzględnia się w szczególności:
 - 1) zgodność zgłaszanego projektu z przedmiotem konkursu,
 - 2) atrakcyjność projektu i ocena przewidywanych efektów realizowanego zadania,
 - 3) możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymieniane w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.),
 - 4) propozycję przedstawioną w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 5) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie,
 - 6) udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 7) wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 8) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, szczególnie rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji. Dotyczy podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne.
 - 9) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zadanie.
5. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonych prac przy rozpatrywaniu ofert, który obejmuje opinie dotyczące poszczególnych ofert a także propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z uzasadnieniem wyboru.
6. Protokół o którym mowa w ust. 5 Komisja przedkłada Burmistrzowi Zdzieszowic.
7. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmie Burmistrz Zdzieszowic.

8. Burmistrz Zdieszowic zawiadamia zainteresowane podmioty o sposobie rozpatrzenia ofert w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
9. Podstawą do przekazania środków finansowych jest zawarcie, bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert, umowy w sprawie udzielenia wsparcia realizacji zadania publicznego.
10. Od decyzji w sprawie dotacji podmiotowi biorącemu udział w konkursie nie przysługuje odwołanie.
11. Lista podmiotów wraz z wysokością przyznanych środków, które otrzymają dotację na realizację zadań zostanie opublikowana na stronie internetowej Gminy Zdieszowice – www.zdzieszowice.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zdieszowicach.
12. Burmistrz Zdieszowic zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w części bądź całości bez podania przyczyn oraz prawo do nierozstrzygnięcia konkursu.

VII. Zrealizowane przez Gminę Zdieszowice w roku 2012 zadania publiczne tego samego rodzaju.

1. Dotacja celowa na realizację zadania – „Pomocy społecznej realizowanej poprzez świadczenie usług pielęgnacyjnych osobom starszym i chorym”.

Lp.	Nazwa podmiotu	Kwota przyznana
1.	Caritas Diecezji Opolskiej Opole, ul. Szpitalna 5a	20.000,00 zł

Ogłoszenie o konkursie znajduje się również na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zdieszowicach oraz Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.zdzieszowice.pl